

Verfahrensanweisung		Deutsches Rotes Kreuz  Kreisverband Odenwaldkreis
VA PF 03-01-09-01	Umgang mit Bewerbungsunterlagen	Patientenfahrten

1. Ziel und Zweck

Diese Verfahrensanweisung regelt den Umgang mit den von Interessenten und FSJ'lern eingereichten bzw. überlassenen Bewerbungsunterlagen im Bereich Patientenfahrten.

2. Geltungs- und Verantwortungsbereich

Diese Verfahrensanweisung gilt für alle an der Einstellung von Mitarbeitern und Aushilfskräften des Kreisverbandes Beteiligten. Die Verantwortung für die Einstellung der Mitarbeiter und Aushilfskräfte trägt der BL und für Menschen für ein Freiwilliges Soziales Jahr der Fachbereich FSJ. Für die Einhaltung der Dienstvorschriften ist jeweils der Bereichsleiter oder der Fachbereich FSJ im DRK KV Odenwaldkreis zuständig.

3. Beschreibung

Interessenten für eine Aushilfstätigkeit im Bereich Patientenfahrten bewerben sich in der KGS mit einer Kurzbewerbung. Von den für die Patientenfahrten vorgesehenen FSJ'lern erhält der BL eine Kopie der im Fachbereich FSJ abgegebenen Bewerbung. Alle Bewerbungen gehen über das Büro des Bereichsleiters bzw. das Büro des Fachbereichs FSJ.

4. Mitgelgende Unterlagen

- Bewerbungsbogen
- Kurzbewerbung

5. Qualitätsaufzeichnung

- Bewerbungsunterlagen

<u>Version:</u> 01	<u>Ersteller:</u>	<u>Geprüft:</u>	<u>Freigabe:</u>	<u>Seite:</u>
<u>Stand:</u> 11.11.10	Kronfeld, BL	Kronfeld, BL	Wießmann, KGF	1 von 1